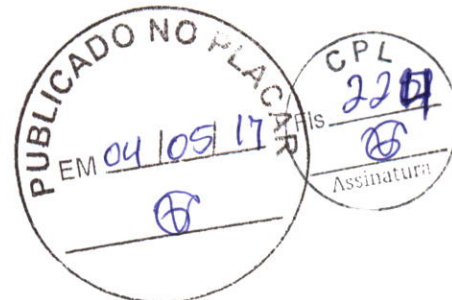




O trabalho faz acontecer
Prefeitura Municipal de Oliveira de Fátima
Gestão: 2017/2020



ATA DE REGISTRO DE PREÇOS ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 019/2017.

O MUNICÍPIO de OLIVEIRA DE FÁTIMA, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrito no CNPJ sob o nº 01.629.809/0001-40, sediada à Av. Bernardo Sayão, s/nº, Centro, OLIVEIRA DE FÁTIMA/TO, neste instrumento representado pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito **GESIEL ORCELINO DOS SANTOS**, portador do CPF 576.348.581-53, em face da classificação das propostas de preços – no **PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇO 019/2017**, tendo como fundamento a Ata de Julgamento e Classificação das Propostas de Preços, **RESOLVE** registrar os preços para a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS GRÁFICOS PARA O MUNICÍPIO E FUNDOS DURANTE O ANO DE 2017**, especificados no referido Edital, tendo sido as empresas **INDÚSTRIA GRÁFICA, EDITORA PRIMAPRESS LTDA**, inscrita no CNPJ **06.555.366/0001-03**, sediada na Qd. 103 Norte, Rua NO 07, nº 15, 1º andar, Palmas/TO, e **J S. OLIVEIRA E CIA LTDA - ME**, inscrita no CNPJ **05.597.874/0001-91**, sediada na Rua Tocantins, nº 294, Centro, Paraíso do Tocantins/TO, classificada com os respectivos itens e preços abaixo discriminados:

INDÚSTRIA GRÁFICA, EDITORA PRIMAPRESS LTDA CNPJ: 06.555.366/0001-03

| ITEM 01 | | | | | |
|---------------|--------|-----|------------------------------------------------------------------|------------|-------------|
| ADMINISTRAÇÃO | | | | | |
| ITEM | QUANT | UND | DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS | VALOR UNIT | VALOR TOTAL |
| 01 | 23.000 | UND | Capas de Processo Ap 180gr 1/0 cor F/4. | 0,67 | 15.410,00 |
| 02 | 500 | BL | Bloco de Despacho F/8 Ap75gr 1/0 cor 100x1 via | 6,50 | 3.250,00 |
| 03 | 1.000 | BL | Blocos Solicitação de Compras /Serviços F/16 1/0 cor 100x1 via | 6,50 | 6.500,00 |
| 04 | 500 | BL | Blocos Solicitação de Pagamento F/8 Ap 75gr 1/0 cor 100x1 via | 9,60 | 4.800,00 |
| 05 | 500 | BL | Blocos de Requisição F/20 Ap 56gr 1/0 cor 100x1 via | 5,20 | 2.600,00 |
| 06 | 200 | BL | Blocos Ofício Timbrado F/8 Ap 75gr 1/0 cor 100x1 via | 18,00 | 3.600,00 |
| 07 | 2.000 | UND | Envelopes Ofício 1/0 tam. 24x34cm | 0,59 | 1.180,00 |
| 08 | 160 | BL | Blocos de Recibo F/16 Ap 75gr 1/0 cor 50x2 via | 5,00 | 800,00 |
| 09 | 10.000 | UND | Fichas F/8 Ap 180gr 1/1 cor 100x1 via | 0,30 | 3.000,00 |
| 10 | 100 | BL | Blocos de Planilhas de Solicitação F/8 Ap 75gr 1/0 cor 100x1 via | 13,60 | 1.360,00 |



O trabalho faz acontecer
Prefeitura Municipal de Oliveira de Fátima
Gestão: 2017/2020



| | | | | | |
|--------------------|----|-----|------------------------|--------|------------------|
| 11 | 50 | UND | Banner MED. 1,10X90mt. | 110,00 | 5.500,00 |
| Valor Total | | | | | 48.000,00 |

| ITEM 6 | | | | | |
|--------------------------|--------|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------|
| FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE | | | | | |
| ITEM | QUANT | UND | DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS | VALOR UNIT | VALOR TOTAL |
| 01 | 100 | BL | Planilha de casos de diarreia F/8 Ap 75gr 1/0 cor 100x1 via | 14,00 | 1.400,00 |
| 02 | 50 | BL | Pesquisa sintomático respiratório F-9 F/8 sulfite 56gr 1/0 cor 100x1 via | 15,00 | 750,00 |
| 03 | 10.000 | BL | Receituário carbonado F/16 sulfite 56gr 1/0 cor 50x2 via | 5,95 | 59.500,00 |
| 04 | 500 | BL | Receituário de controle especial carbonado F/16 sulfite 1/0 cor 50x2 via | 6,40 | 3.200,00 |
| 05 | 30 | BL | Registro de produção individual 12222 F/8 sulfite 56 gr 1/0 cor 100x1 via | 14,00 | 420,00 |
| 06 | 100 | BL | Requisição/Material Simples F/16 sulfite 56gr 1/0 cor 50x2 via | 5,60 | 560,00 |
| 07 | 10 | BL | Resumo Mensal das Ativides M. ENT. F/8 sulfite 56gr 1/0 cor 100x1 via | 18,00 | 180,00 |
| 08 | 50 | BL | Registro Diário da Gestante do SIS Pré-natal F/8 sulfite 56gr 1/0 cor 100x1 via | 14,00 | 700,00 |
| 09 | 500 | UND | Ficha de Administração de Medicamento F/16 sulfite 56gr 1/0 cor 100x1 via | 0,20 | 100,00 |
| 10 | 500 | BL | Receituário Simples F/16 sulfite 56gr 1/0 cor 100x1 via | 5,90 | 2.950,00 |
| 11 | 300 | BL | Solicitação de Exames F/16 sulfite 56gr 1/0 cor 100x1 via | 5,60 | 1.680,00 |
| 12 | 50 | BL | Teste de Glicemia F/8 sulfite 56gr 1/0 cor 100x1 via | 13,00 | 650,00 |
| 13 | 500 | UND | Ficha de Assistência Medica e Sanitária 1/1 cor F/12 em papel Ap 180gr | 0,50 | 250,00 |
| 14 | 10 | BL | Termo de Vistoria da Vigilância Sanitária Carbonado 50x2 vias 1/0 cor papel auto copiativo F/8 | 23,00 | 230,00 |
| 15 | 10 | BL | Termo de Inspeção da Vigilância Sanitária Carbonado 50x2 vias 1/0 cor papel auto copiativo F/8 | 23,00 | 230,00 |



O trabalho faz acontecer
Prefeitura Municipal de Oliveira de Fátima
Gestão: 2017/2020



| | | | | | |
|--------------------|-------|-----|------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------------|
| 16 | 10 | BL | Termo de Visita e Notificação Carbonado 50x2 vias 1/0 cor papel auto copiativo F/8 | 22,00 | 220,00 |
| 17 | 1.000 | UND | Cartão de Atendimento F/32 1/1 cor papel Ap 180gr | 0,28 | 280,00 |
| Valor Total | | | | | 73.300,00 |

| ITEM 8 | | | | | |
|--------------------------|--------|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------|
| FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE | | | | | |
| ITEM | QUANT | UND | DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS | VALOR UNIT | VALOR TOTAL |
| 01 | 6.000 | UN | Ficha de Atendimento Odontológico Individual Ap 180gr 1/1 cor | 0,30 | 1.800,00 |
| 02 | 10 | BLC | Ficha de Consolidado Odontológico F/8 sulfite 56gr 1/0 cor 100x1 via | 16,30 | 163,00 |
| 03 | 40 | BLC | Ficha Programa Nacional de Controle da Dengue – PNCD F/8 sulfite 56gr 1/0 cor 100x1 via | 14,00 | 560,00 |
| 04 | 100 | BLC | Ficha de Alta Complexidade F/8 sulfite 56gr 1/0 cor 100x1 via | 14,00 | 1.400,00 |
| 05 | 10.000 | UN | Ficha de Cartão de Aprazamento/Vacina F/16 Ap 180gr 1/1 cor | 0,14 | 2.400,00 |
| 06 | 20 | BLC | Ficha de Mapa Produção do ACS F/8 Ap 75gr 1/0 cor 100x1 via | 15,00 | 300,00 |
| 07 | 20 | BLC | Ficha de Mapa de Produção do Técnico F/8 Ap 75gr 1/0 cor 100x1 via | 15,00 | 300,00 |
| 08 | 200 | BCL | Receituário de Controle Especial Azul F/16 sulfite 56gr 1/0 cor 50x1 via | 6,50 | 1.200,00 |
| 09 | 20 | BLC | Consolidado de Entomologia F/8 Ap 75gr 1/0 cor 100x1 via | 15,00 | 300,00 |
| 10 | 40 | BLC | Ficha de Etiqueta para Remessa de Especimes F/16 Ap 56gr 1/0 cor 100x1 via | 6,80 | 272,00 |
| 11 | 80 | BLC | Ficha a RG1- Rural F/8 Ap 75gr 1/0 cor 100x1 via | 12,00 | 960,00 |
| 12 | 80 | BLC | Cadastro Domiciliar F/8 Ap 75gr 1/0 cor 100x1 via | 12,00 | 960,00 |
| 13 | 100 | BCL | Cadastro Individual F/8 Ap 75gr 1/0 cor 100x1 via | 12,00 | 1.200,00 |
| 14 | 10 | BCL | Saúde de Ferro F/8 Ap 75gr 1/0 cor 100x1 via | 18,00 | 180,00 |
| 15 | 500 | BCL | Encaminhamento Referencia e Contra Referencia F/8 Ap 75gr 1/0 cor 100x1 via | 9,01 | 4.505,00 |



O trabalho faz acontecer
Prefeitura Municipal de Oliveira de Fátima
Gestão: 2017/2020



| | | | |
|--|--|--------------------|------------------|
| | | Valor Total | 16.500,00 |
|--|--|--------------------|------------------|

J. S. OLIVEIRA E CIA LTDA - ME

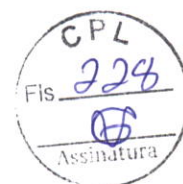
CNPJ:05.597.874/0001-91

| ITEM 02 | | | | | |
|---------------|-------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------|
| ADMINISTRAÇÃO | | | | | |
| ITEM | QUANT | UND | DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS | VALOR UNIT | VALOR TOTAL |
| 01 | 3.000 | UND | Panfletos Coloridos F/16 Ap 115gr 4/0 cor | R\$ 0,26 | R\$ 780,00 |
| 02 | 100 | UND | Cartilhas com 40 paginas F/4 capa em papel couchê 170gr 4/0 cores miolo papel Ap 75gr 1/1 cores | R\$ 10,10 | R\$ 1.010,00 |
| 03 | 500 | UND | Folders F/8 couchê 150gr 4/4 cores | R\$ 0,54 | R\$ 270,00 |
| 04 | 500 | UND | Cartazes Coloridos F/2 couchê 115gr 4/0 cor | R\$ 4,68 | R\$ 2.340,00 |
| 05 | 500 | UND | Cartazes de uma cor F/2 couchê 115gr 1/0 cor | R\$ 2,90 | R\$ 1.450,00 |
| | | | Valor Total | | R\$ 5.850,00 |

| ITEM 3 | | | | | |
|----------------------------------|--------|-----|-------------------------------------------------------------------------|------------|----------------------|
| SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL | | | | | |
| ITEM | QUANT | UND | DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS | VALOR UNIT | VALOR TOTAL |
| 01 | 8000 | UND | Pasta Processo Beneficiário Bolsa Família Ap. 180gr | R\$ 0,76 | R\$ 6.080,00 |
| 02 | 100 | UND | Questionário (identificação Previdência) 1/0 tam. 21x31cm Ap 75gr 100x1 | R\$ 1,20 | R\$ 120,00 |
| 03 | 20.000 | UND | Folhetos diversos 4/4 cores tam. 21x31 cm couchê brilho 115gr | R\$ 0,50 | R\$ 10.000,00 |
| 04 | 10.000 | UND | Modelo Certificado Impressão digital papel Ap 180gr 4/0 cores | R\$ 0,59 | R\$ 5.900,00 |
| 05 | 5.000 | UND | Capas para processo Ap 180gr 1/0 cor | R\$ 0,76 | R\$ 3.800,00 |
| | | | Valor Total | | R\$ 25.900,00 |



O trabalho faz acontecer
Prefeitura Municipal de Oliveira de Fátima
Gestão: 2017/2020



| ITEM 04 | | | | | |
|------------------------|--------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------------|
| SECRETARIA DE EDUCAÇÃO | | | | | |
| ITEM | QUANT | UND | DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS | VALOR UNIT | VALOR TOTAL |
| 01 | 200 | BL | Requerimento Matricula para Ensino Fundamental F/V sulfite 24 50x1 via F/8 1/1 cor. | R\$ 8,57 | R\$ 1.714,00 |
| 02 | 200 | BL | Requerimento Matricula para Ensino Infantil F/V sulfite 24 F/8 50x1 via. | R\$ 8,57 | R\$ 1.714,00 |
| 03 | 5.000 | UND | Pastas Processo do Ap 180gr 1/0 cor F/4 | R\$ 0,65 | R\$ 3.250,00 |
| 04 | 10.000 | UND | Capa de Processo F/4 180gr 1/0 cor F/4. | R\$ 0,66 | R\$ 6.600,00 |
| | | | VALOR TOTAL | | R\$ 13.278,00 |

| ITEM 5 | | | | | |
|--------------------------|--------|-----|------------------------------------------------------------------|------------|---------------|
| FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE | | | | | |
| ITEM | QUANT | UND | DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS | VALOR UNIT | VALOR TOTAL |
| 01 | 20.000 | UND | Capas de Processo Ap 180gr F/4 1/0 cor | R\$ 0,73 | R\$ 14.600,00 |
| 02 | 5.000 | UND | Envelopes Timbrado de Oficio 1/0 cor | R\$ 0,51 | R\$ 2.550,00 |
| 03 | 200 | BL | Oficio Timbrado colorido 100x1 Ap 75gr 4/0 cor F/8 | R\$ 11,91 | R\$ 2.382,00 |
| 04 | 08 | UND | Ficha Diária Suplemento de ferro | R\$ 14,60 | R\$ 116,80 |
| 05 | 3.000 | UND | Cartão de Diabético/Hipertenso Ap 180gr F/8 1/1 cor | R\$ 0,60 | R\$ 1.800,00 |
| 06 | 1.000 | UND | Cartão de Gestante Ap 180gr F/6 4/1 cor | R\$ 0,60 | R\$ 600,00 |
| 07 | 3.000 | UND | Cadastro do Hipertenso/Diabético Ap 180gr F/8 1/1 cor | R\$ 0,60 | R\$ 1.800,00 |
| 08 | 3.000 | BL | Cadastro do SiSVAN Ap 75gr F/8 1/0 cor 100x1 | R\$ 10,32 | R\$ 30.960,00 |
| 09 | 200 | BL | Fichas de Visita Domiciliar Ap 75gr F/16 1/0 cor 100x1 | R\$ 10,32 | R\$ 2.064,00 |
| 10 | 10.000 | UND | Fichas Prontuário de Pacientes Ap 75gr F/8 1/1 cor 100x1 | R\$ 0,60 | R\$ 6.000,00 |
| 11 | 100 | BL | Acompanhamento do Hipertenso/Diabético Ap 56gr F/8 1/0 cor 100x1 | R\$ 10,32 | R\$ 1.032,00 |



O trabalho faz acontecer
Prefeitura Municipal de Oliveira de Fátima
Gestão: 2017/2020

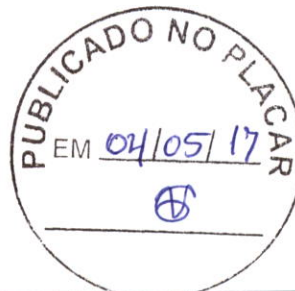


| | | | | | |
|----|-----|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------|
| 12 | 100 | BL | Mapa Diário de Produção 222 sulfite 56gr F/8 1/0 cor 100x1 | R\$ 10,32 | R\$ 1.032,00 |
| 13 | 20 | BL | Mapa de Acompanhamento Nutricional SISVAN F/8 1/0 cor Ap 75gr 100x1 | R\$ 10,32 | R\$ 206,40 |
| 14 | 100 | BL | Atestado Medico F/8 sulfite 56gr 1/0 cor | R\$ 6,05 | R\$ 605,00 |
| 15 | 100 | BL | Autorização de Ultrassonografia F/32 sulfite 56gr 1/0 cor 100x1 via | R\$ 10,32 | R\$ 1.032,00 |
| 16 | 50 | UND | Banner – 1.10 x0.90 mt | R\$ 52,00 | R\$ 2.600,00 |
| 17 | 25 | UND | Folhas com capa e contracapa F/8 miolo Ap 75gr 1/1 cor 50x1. | R\$ 1,39 | R\$ 34,75 |
| 18 | 200 | UND | Agenda capa dura colorida – ilustrada – com 180 pg sendo 20 pg 4/0 cor restante 1/1 cor com wire - ô | R\$ 42,90 | R\$ 8.580,00 |
| 19 | 500 | UND | Cartão de acompanhamento de peso da criança SISVAN | R\$ 0,61 | R\$ 305,00 |
| | | | Valor Total | | R\$ 78.299,95 |

| ITEM 7 | | | | | |
|--------------------------|-------|-----|---------------------------------------------|------------|--------------|
| FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE | | | | | |
| ITEM | QUANT | UND | DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS | VALOR UNIT | VALOR TOTAL |
| 01 | 200 | UN | Alvara F/8 Ap 180gr 4/0 cores | R\$ 1,23 | R\$ 246,00 |
| 02 | 50 | BLC | Ficha D F/8 Ap 75gr 100x1 via 1/0 cores | R\$ 11,00 | R\$ 550,00 |
| 03 | 20 | BLC | Ficha TB /8 Ap 75gr 100x1 via 1/0 cores | R\$ 14,90 | R\$ 298,00 |
| 04 | 10 | BLC | Ficha B- GES /8 Ap 75gr 100x1 via 1/0 cores | R\$ 14,90 | R\$ 149,00 |
| 05 | 20 | BLC | Ficha B-HÁ /8 Ap 75gr 100x1 via 1/0 cores | R\$ 14,90 | R\$ 298,00 |
| 06 | 50 | BLC | Ficha A /8 Ap 75gr 100x1 via 1/0 cores | R\$ 11,00 | R\$ 550,00 |
| 07 | 30 | BLC | Ficha SSA2 /8 Ap 75gr 100x1 via 1/0 cores | R\$ 11,00 | R\$ 330,00 |
| 08 | 100 | BLC | Ficha DE RPI /8 Ap 75gr 100x1 via 1/0 cores | R\$ 11,00 | R\$ 1.100,00 |
| 09 | 100 | BLC | Ficha PMA2 /8 Ap 75gr 100x1 via 1/0 cores | R\$ 11,00 | R\$ 1.100,00 |
| 10 | 10 | BLC | Ficha 2-C /8 Ap 75gr 100x1 via 1/0 cores | R\$ 14,90 | R\$ 149,00 |
| 11 | 10 | BLC | Ficha BPA /8 Ap 75gr 100x1 via 1/0 | R\$ 14,90 | R\$ 149,00 |



O trabalho faz acontecer
Prefeitura Municipal de Oliveira de Fátima
Gestão: 2017/2020



| | | | | | |
|----|----|-----|--------------------------------------------------------|-----------|---------------------|
| | | | cores | | |
| 12 | 50 | BLC | Ficha D complementar /8 Ap 75gr 100x1 via 1/0 cores | R\$ 11,00 | R\$ 550,00 |
| | | | Valor Total | | R\$ 5.469,00 |

- DO OBJETO:

O objeto da presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** é a **CONTRATAÇÃO DE EMRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS GRÁFICOS PARA O MUNICÍPIO E FUNDOS DURANTE O ANO DE 2017**, conforme especificações constantes no Termo de Referência, parte integrante do Processo Licitatório 023/2017.

- DO PRAZO VALIDADE:

O Registro de Preços terá vigência de 01 (um) ano, a contar da assinatura da Ata de Registro de Preços.

- DA FORMA DE PAGAMENTO:

Os pagamentos serão efetuados após a comprovação dos serviços prestados, mediante apresentação dos documentos fiscais, que se dará em até 30 (trinta) dias após o fornecimento.

O Detentor da Ata deverá encaminhar as Notas Fiscais ao Departamento Competente que as receberá provisoriamente, para posterior comprovação de conformidade da contratação de acordo com a especificação constante do edital e da proposta apresentada, bem como da comprovação da quantidade e qualidade dos serviços prestados, mediante recibo.

Nenhuma fatura que contrarie as especificações contidas nas propostas será liberada antes de executadas a devida correção e antes que seja apresentada a comprovação do cumprimento das obrigações tributárias e sociais legalmente exigidas.

Nenhum pagamento será efetuado à Detentora da Ata sem que esta apresente, previamente, a Certidão Negativa de Débito – CND, expedida pelo INSS e o Certificado de Regularidade do FGTS, em original ou cópia autenticada.

Em hipótese alguma será feito o pagamento antecipado.

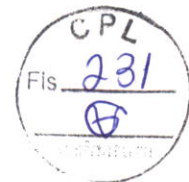
-DO PRAZO E DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA :

Os serviços serão fornecidos de acordo com as necessidades da secretaria solicitante.

Os serviços objeto desta licitação, quando solicitados, deverão ser entregues no endereço: AV. Bernardo Sayão, Município de OLIVEIRA DE FÁTIMA /TO, previamente



O trabalho faz acontecer
Prefeitura Municipal de Oliveira de Fátima
Gestão: 2017/2020



combinado com a Secretaria Executiva de Compras obedecendo a normas de segurança e atendendo às condições estabelecidas no Edital, sem ônus de qualquer natureza que vier ocorrer por conta do contratado, no prazo máximo de 1 (uma) horas.

Todas as despesas com entrega, seguros, combustíveis, impostos, taxas, pedágios, etc, serão por conta única e exclusiva do fornecedor.

Os serviços deverão ser entregues no local descrito na Autorização de Fornecimento.

Os serviços deverão estar em conformidade com o requerido pelo Departamento solicitante e acompanhada de nota fiscal, sendo somente aceito após a verificação do cumprimento das especificações contidas neste edital.

- DO REAJUSTAMENTO:

Os preços serão fixos e irrevogáveis, salvo mudanças nas medidas econômicas do Governo Federal.

Ocorrendo desequilíbrio econômico-financeiro do futuro contrato, em face dos aumentos de custo que não possam, por vedação legal, ser refletidos através de reajuste ou revisão de preços básicos, as partes de comum acordo, com base no artigo 65, II "d", da Lei de Licitações (Lei Federal nº 8.666/ 93) buscarão uma solução para a questão. Durante as negociações, a empresa contratada em hipótese alguma poderá paralisar o fornecimento dos serviços.

Os preços registrados serão fixos e somente serão modificados na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis, ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, ou Fato do Príncipe, configurando área econômica extraordinária e extracontratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos da Contratada e a retribuição do Contratante para a justa remuneração do fornecimento, poderá ser revisada, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico.

- DAS OBRIGAÇÕES/RESPONSABILIDADES DA DETENTORA DA ATA:

Prestar os serviços objeto desta licitação de acordo com os prazos e especificações constantes no Termo de Referência.

Responsabilizar-se pelos encargos decorrentes do cumprimento das obrigações supramencionadas, bem como pelo recolhimento de todos os impostos, taxas, tarifas, contribuições ou emolumentos federais, estaduais e municipais, que incidam ou venham incidir sobre o objeto desta licitação, bem como apresentar os respectivos comprovantes, quando solicitados pelo Município de OLIVEIRA DE FÁTIMA;

Manter todas as condições de habilitação e qualificação previamente exigidas.

Aceitar acréscimos ou supressões até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) das



O trabalho faz acontecer
Prefeitura Municipal de Oliveira de Fátima
Gestão: 2017/2020



quantidades registradas, na forma prevista no art. 65, §1º, da Lei n. 8.666/93.
Responsabilizar pelos prejuízos causados ao Município de OLIVEIRA DE FÁTIMA ou a terceiros, por atos de seus empregados ou prepostos;
Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução da Ata.
E outras obrigações constantes no Termo de Referência, anexo do Edital e no Edital.

- DAS RESPONSABILIDADES DO MUNICÍPIO:

Exercer a fiscalização, examinando quanto ao cumprimento da Ata de Registro de Preços, na forma do previsto no art. 67 da Lei n.º 8.666/93.
Efetuar o pagamento na forma e prazo estabelecido no edital;
Informar à Detentora da Ata o nome do funcionário responsável pela assinatura das Ordens de Fornecimento, bem como outras informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados.
E outras obrigações constantes no Termo de Referência.

- DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

As despesas decorrentes da presente licitação correrão à conta de recursos do tesouro municipal e eventuais recursos de transferências de convênios, como o de governos Estadual e Federal.

- DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:

O presente instrumento é regido pela Lei nº 10.520/02 e subsidiariamente pela Lei nº 8.666/ 93 e legislação complementar, bem como pelas cláusulas e condições constantes do Processo nº 023/2017, PREGÃO PRESENCIAL R. DE PREÇO nº 019/2017.

- DO FORO:

Para dirimir quaisquer questões porventura decorrentes desta ata, elegem as partes o foro da Comarca de OLIVEIRA DE FÁTIMA, renunciando desde já a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

Nada mais havendo a ser declarado, foi encerrada a presente Ata que, após lida e aprovada, segue assinada pelas partes em 03 (três) vias de igual teor e forma, que assinam na presença das testemunhas abaixo.

OLIVEIRA DE FÁTIMA, 04 de Maio de 2017.



O trabalho faz acontecer
Prefeitura Municipal de Oliveira de Fátima
Gestão: 2017/2020



EMPRESAS DETENTORAS DA ATA

INDÚSTRIA GRÁFICA, EDITORA PRIMAPRESS LTDA
Responsável Legal
CNPJ: 06.555.366/0001-03

J. S. OLIVEIRA & CIA LTDA - ME
Responsável Legal
CNPJ: 05.597.874/0001-91

Somente a. a. Oliveira

TESTEMUNHA

CPF: *044 414591-57*

373.969.278-57

TESTEMUNHA

CPF: